

DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO EVIDENČNEGA NAROČILA

Povabilo k oddaji ponudbe za nakup električnega osebnega vozila

Številka: 410-10/2026-2

Datum: 8.10.2026

Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, vabi zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za nakup in dobavo enega novega baterijskega električnega osebnega vozila za službene potrebe občine. Ponudba mora zajemati vozilo, zahtevano opremo, dokumentacijo in dobavo na sedež naročnika.

Podatek	Zahteva
Naročnik	Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava Matična številka 5879922000; ID za DDV SI56416245
Vrsta naročila	Evidenčno naročilo blaga
Najvišja končna cena	24.000,00 EUR z DDV in vsemi stroški predmeta naročila
Rok za prejem ponudb	Četrtek, 22.10.2026 do 12.00
Oddaja ponudb	po pošti ali osebno v sprejemni pisarni naročnika, na naslov: Glavni trg 15, 5271 Vipava s pripisom: »NE ODPIRAJ! Nakup električnega vozila – 430-10/2026«
Kontaktna oseba	Majda Sever, E-pošta obcina@vipava.si ; telefon 05 36 43 410
Veljavnost ponudbe	Najmanj 60 koledarskih dni od roka za oddajo ponudb
Dobava in plačilo	Najkasneje do 30.11.2026; plačilo v 30 dneh po prejemu pravilnega e-računa, izdanega po uspešnem prevzemu

1 Predmet in obseg naročila

Predmet naročila je eno novo, nerabljeno in pred dobavo neregistrirano osebno vozilo kategorije M1 z izključno baterijskim električnim pogonom. Vozilo mora biti primerno za registracijo in uporabo v Republiki Sloveniji ter izpolnjevati vse minimalne zahteve iz obrazca OBR 3. Vozilo iz zaloge je dopustno, če izpolnjuje te zahteve.

Naročilo obsega tudi pripravo vozila za izročitev, zahtevani polnilni kabel, predpisano in zahtevano dodatno opremo, garancije, dokumentacijo za prvo registracijo, prevoz do naročnika ter seznanitev uporabnikov z upravljanjem in polnjenjem vozila. Naročilo se odda kot celota in ni razdeljeno na sklope.

Registracijo vozila in zavarovanje za uporabo v prometu ureja in plača naročnik ločeno. Nakup ali namestitev polnilne postaje ter redno vzdrževanje po prevzemu niso predmet tega naročila.

2 Pravila postopka in enakovrednost vozil

Naročnik vodi postopek kot evidenčno naročilo ob upoštevanju drugega odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Pri izvedbi zagotavlja gospodarnost, učinkovitost, uspešnost in transparentnost ter ponudnike obravnava pod enakimi, vnaprej objavljenimi pogoji.

Upošteva se tudi vsa ostala relevantna zakonodaja, pravila javnih financ in veljavni predpisi o vozilih ter njihovi homologaciji in registraciji. Okoljske zahteve so konkretno določene v OBR 3: izključno baterijski električni pogon, ničelne izpušne emisije CO₂ in podatki o porabi po WLTP.

Ponudnik lahko ponudi vozilo katere koli znamke. Enakovrednost se presoja po izpolnjevanju posameznih zahtev OBR 3. Navedba standarda dopušča dokazano enakovredno rešitev, pri

čemer morata biti polnilna priključka združljiva s priključkoma Type 2 za AC in CCS Combo 2 za DC.

Vsak ponudnik ponudi eno jasno določeno vozilo in različico opreme. Druga znamka vozila, ki izpolnjuje zahteve, je dopustna. Ponudbe za rabljena ali demonstracijska vozila, najem, finančni najem ali alternativno izvedbo, ki ne izpolnjuje zahtev, niso dopustne.

3 Pogoji za sodelovanje

Ponudnik mora biti upravičen opravljati dejavnost, potrebno za prodajo in dobavo vozila, in imeti dovoljenja, če so za njegovo dejavnost predpisana. Zagotoviti mora dobavo, veljavne garancije ter servisno pot, ki omogoča uveljavljanje garancije v Sloveniji. Obstajati ne smejo zakonske omejitve, ki bi prepovedovale sklenitev te pogodbe z Občino Vipava.

Za izkazovanje pogojev ob oddaji zadošča podpisan OBR 2. Naročnik lahko zahteva sorazmerna dodatna dokazila.

Dopustna je skupna ponudba. V njej se določijo vsi partnerji, vodilni partner, njihov obseg dobave in solidarna odgovornost do naročnika. OBR 2 podpiše vsak partner, ponudbo pa vsi partnerji ali oseba z njihovim priloženim pooblastilom. Pred sklenitvijo pogodbe vsak partner predloži tudi OBR 4.

4 Cena in vključeni stroški

Cena naj vključuje vse popuste, davke, ki bremenijo ta nakup, stroške zahtevane opreme, priprave, dokumentacije in dobave. Obračun davkov mora biti skladen z veljavnimi predpisi.

Cena se navede v EUR na dve decimalni mesti in ostane fiksna do izpolnitve pogodbe. Ponudnik ločeno prikaže osnovo brez DDV, stopnjo in znesek DDV ter končno ceno. Če DDV od pridobitve obračuna naročnik, mora ponudnik to izrecno označiti in prikazati tudi celoten strošek naročnika z DDV; ta strošek se upošteva pri omejitvi in razvrstitvi ponudb.

Popust mora biti brezpogojen za naročnika. Cena ne sme biti vezana na kredit, finančni najem, sklenitev zavarovanja pri izbranem ponudniku, menjavo starega vozila ali pridobitev subvencije. Morebitne subvencije ali drugi viri financiranja naročnika se od ponudbene cene ne odštevajo.

5 Priprava in vsebina ponudbe

Ponudnik izpolni in podpiše naslednje obrazce ter priloži dokazila:

- OBR 1 Ponudba in ponudbeni predračun;
- OBR 2 Izjava o sposobnosti in sprejemanju pogojev;
- OBR 3 Tehnične zahteve in podatki o ponujenem vozilu;
- tehnična dokumentacija proizvajalca ali drugo ustrezno dokazilo za konkretno ponujeno različico, seznam opreme ter garancijski pogoji;
- pooblastilo za podpis, če ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, in dogovor partnerjev, če je ponudba skupna.

OBR 4 Izjava o lastništvu in povezanih družbah se predloži na poziv pred sklenitvijo pogodbe; lahko je priložena že ponudbi. Vzorca pogodbe ni treba izpolniti ali parafirati ob oddaji: ponudnik njegovo vsebino brez pridržkov sprejme s podpisom OBR 2. OBR 5 Prevzemni zapisnik se izpolni ob dobavi in ni del ponudbe.

Ponudbo podpiše pooblaščen oseba. Žig je potreben le, če ga ponudnik uporablja. Vsebinskih zahtev naročnika ni dovoljeno spreminjati.

Ponudba mora veljati najmanj 60 koledarskih dni od roka za oddajo ponudb. Ponudnik v OBR 1 navede datum izteka veljavnosti ter zavezujoč dobavni rok.

6 Oddaja ponudb in pojasnila

Ponudba mora prispeti k naročniku najpozneje do četrтка, 22.10.2026 do 12.00. Za vse oblike predložitve velja prejemna teorija. Prepozne ponudbe se ne obravnavajo za izbor.

Ponudba se pošlje ali osebno dostavi v zaprti ovojnici na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava. Ovojnica naj bo označena NE ODPIRAJ! – Nakup električnega vozila – 430-10/2026« ter opremljena z nazivom in naslovom ponudnika. Osebna oddaja je mogoča v času poslovanja sprejemne pisarne. Javno odpiranje ponudb ni predvideno.

Vprašanja se pošljejo pisno na obcina@vipava.si najpozneje tri delovne dni pred rokom za oddajo. Ob spremembi, ki vpliva na pripravo ponudbe, naročnik ustrezno podaljša rok. Upoštevajo se tudi objavljena pojasnila in spremembe.

7 Pregled ponudb in pogajanja

Naročnik preveri pravočasnost, pogoje, tehnično ustreznost, ceno in sprejem pogodbe. Lahko zahteva pojasnila, manjkajoča dokazila in odpravo formalnih pomanjkljivosti, če se s tem ne zamenja ponujenega vozila ali izboljšajo njegove ponudbene lastnosti. Podatki se morajo nanašati na vozilo, ponujeno do roka. Računske napake se lahko odpravijo s soglasjem ponudnika in z zapisom popravka; sprememba cene je sicer dovoljena le v napovedanih pogajanjih.

V kolikor presodi, da so podani pogoji za doseganje gospodarnosti in ekonomsko ugodnejšega rezultata, si naročnik pridržuje pravico, da s ponudniki izvede en krog pogajanj (prvi in hkrati zadnji krog) izključno o znižanju skupne ponudbene cene. K njemu pod enakimi pogoji povabi vse ponudnike, katerih ponudbe izpolnjujejo druge zahteve in določi rok, ki ni krajši od dveh delovnih dni ter zahteva končni OBR 1. Ponujeno vozilo, oprema, garancije in rok dobave ostanejo nespremenjeni. Cena se lahko le zniža.

Če ponudnik ne predloži končne ponudbe, velja njegova začetna ponudba.

8 Merilo in obvestilo o izboru

Merilo je najnižja skupna končna cena v EUR brez DDV za celoten predmet naročila med ponodbami, ki izpolnjujejo vse zahteve. Upošteva se cena iz OBR 1 oziroma cena po pogajanjih. Pri davku, ki ga obračuna naročnik, se upošteva tudi ta davek, kot je določeno v točki 4.

Če imata dve ali več ponudb enako končno ceno, ima prednost krajši ponujeni rok dobave v koledarskih dneh od sklenitve pogodbe. Če je enak tudi ta, naročnik izvede žreb. O terminu in načinu žreba predhodno obvesti izenačene ponudnike, jim omogoči navzočnost in sestavi zapisnik; nenavzočnost žreba ne preprečuje.

Naročnik vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbo, pošlje pisno obvestilo o izboru najpozneje v 30 dneh od oddaje naročila. Obvestilo vsebuje izbranega ponudnika, končno ceno ter razloge za neizbor posamezne ponudbe. Pošlje se na e-naslov iz OBR 1.

Naročnik lahko pred sklenitvijo pogodbe postopek ustavi ali ne izbere nobene ponudbe, zlasti če ni ustrezne ponudbe ali sredstva niso zagotovljena. Razloge zabeleži in ponudnike pisno obvesti. Običajne stroške priprave ponudbe nosi ponudnik.

9 Sklenitev pogodbe in izvedba

Izbrani ponudnik na poziv predloži OBR 4 ter potrebne podatke za sklenitev pogodbe. Naročnik pred podpisom preveri omejitve poslovanja in morebitno nasprotje interesov. Podpisano pogodbo ponudnik vrne v osmih koledarskih dneh po prejemu. Ob neutemeljeni zavrnitvi podpisa lahko naročnik postopek zaključi brez izbora ali preveri naslednjo ustrezno ponudbo po istih pravilih.

Obvestilo o izboru samo po sebi ne sklene pogodbe. Pogodba se sklene s podpisom obeh strank, pri skupni ponudbi pa tudi vseh partnerjev oziroma njihovega pooblaščenca. Dobava in prevzem se izvedeta po pogodbi in OBR 3.

Naročnik ne zahteva finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, dobro izvedbo ali odpravo napak. Predplačilo ni dopustno. Celotna kupnina se plača po uspešnem prevzemu v 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega e-računa s podpisanim prevzemnim zapisnikom. Rok začne teči naslednji dan po prejemu listine za izplačilo. Če zadnji dan ni delovni oziroma plačilni dan, se uporabi zakonsko pravilo o premiku zapadlosti.

10 Pravno varstvo in podatki

Za to evidenčno naročilo ni zagotovljeno pravno varstvo z zahtevkom za revizijo po prvem odstavku 4. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN). To ne izključuje varstva pravic, ki je zagotovljeno po drugih predpisih.

Naročnik podatke obdeluje za izvedbo naročila, preverjanje zakonskih omejitev, sklenitev in izvajanje pogodbe ter izpolnitev obveznosti evidence, poročanja in objave. Ponudnik označi podatke, za katere uveljavlja poslovno skrivnost. Naročnik njihovo varovanje presoja po veljavnih predpisih; zakonsko javnih podatkov ni mogoče zaščititi z oznako poslovne skrivnosti. Informacije o obdelavi osebnih podatkov so objavljene na <https://obcina.vipava.si/gdpr>.

11 Sestavni deli dokumentacije

- OBR 1 Ponudba in ponudbeni predračun
- OBR 2 Izjava o sposobnosti in sprejemanju pogojev
- OBR 3 Tehnične zahteve in podatki o ponujenem vozilu
- OBR 4 Izjava o lastništvu in povezanih družbah
- Vzorec pogodbe za nakup električnega osebnega vozila
- OBR 5 Prevzemni zapisnik

mag. Anton Lavrenčič, župan

